



Wir machen uns stark für Kinder und Jugendliche im Kanton St. Gallen.

Pro Juventute setzt sich ein für die Erfüllung der Bedürfnisse von Kindern und Jugendlichen und die Umsetzung ihrer Rechte. Als Non Profit-Organisation orientiert sie sich an der UNO-Kinderrechtskonvention, fördert Kinder und Jugendliche in ihrer Entwicklung und bietet ein breites Freizeitangebot für junge Menschen an.

Für unsere Geschäftsstelle mit Bürostandort in Wattwil suchen wir per 1. März 2012 oder nach Vereinbarung eine/n

Sekretär/in der Geschäftsstelle

Sie sind unsere erste Ansprechperson für alle telefonischen und persönlichen Kontakte unserer Geschäftsstelle. Sie führen selbständig das Sekretariat mit allen notwendigen Aufgaben, unterstützen den/die Geschäftsstellenleiter/in und die Regionenleiter/innen und haben Organisationstalent.

Sie können sich mit den Dienstleistungen der Pro Juventute identifizieren und kennen die speziellen Anforderungen einer Non Profit-Organisation. Sie wissen, wie moderne Mittel der Büroadministration effizient eingesetzt werden. Sie erbringen gerne qualitativ hochstehende Dienstleistungen und verfolgen unser Ziel: die Positionierung und Profilierung des Pro-Juventute-Vereins im Kanton St. Gallen als der Leader in Kinder- und Jugendfragen.

Eingebettet in einer überschaubaren Organisation mit Regionalstellen bieten wir Ihnen eine herausfordernde verantwortungsvolle Aufgabe.

Wir freuen uns Ihre schriftliche Bewerbung
Pro Juventute Kanton St. Gallen, Rhea Nägeli, Susann-Müller-Strasse 6, 9630 Wattwil
Tel. 071 988 50 01, rhea.naegeli@projuventute-sg.ch, www.projuventute-sg.ch